



## **Kaarinan Vanhusten Palvelukeskuksen säätiö**

# **TOIMINTASUUNNITELMA 2012**

Hyväksytty hallituksen kokouksessa 11.10.2011

Hyväksytty hallintoneuvoston kokouksessa 23.11.2012

# **KAARINAN VANHUSTEN PALVELUKESKUKSEN SÄÄTIÖ**

## **TOIMINTASUUNNITELMA 2012**

### **TOIMINTA-AJATUS**

Palvelukeskustoiminnalla ja asumispalveluilla säätiö haluaa varmistaa mahdollisuuden ikääntyä turvallisesti ja kodinomaisesti, omatoimisuutta tukien senioritalossa, palveluasunnossa tai ryhmäkodissa. Säätiö tarjoaa vanhuksille laadukkaita ja monipuolisia tuki- ja viriketoiminnan palveluja mahdollistaen vertaistuen. Säätiö tuottaa toiminnallaan ympärivuorokautista hoivaa ja huolenpitoa esteettömässä ja yhteisöllisessä ympäristössä

### **VISIO 2014**

#### **VANHUSPALVELUJA TAIDOLLA JA TUNTEELLA**

Vahva ammattitaito yhdistettynä säätiön arvojen mukaiseen toimintaan mahdollistaa asiakkaillemme hyvän ja arvokkaan vanhuuden kokemuksen.

### **1. YLEISTÄ TOIMINNASTA**

Kaarinan Vanhusten Palvelukeskuksen säätiö on perustettu vuonna 1985. Säätiö on voittoa tavoittelematon, yleishyödyllinen yhteisö, jonka perustehtävänä on tuottaa eläkeläisille monipuolisia asumis- ja tukipalveluita.

Alusta alkaen säätiön yhtenä oleellisena tavoitteena on ollut hankkia Raha-automaattiyhdistys ry:ltä avustuksia ja näin mahdollistaa kaarinalaisen vanhusväestön hyvinvointia tukevaa rakentamista sekä kehittämisprojektien kautta tuoda uusia toimintamalleja kaarinalaiseen vanhustyöhön.

Kaarinan Vanhusten Palvelukeskuksen säätiö toimii yhteistyössä Kaarinan kaupungin, erityisesti Hyvinvointipalveluiden toimijoiden kanssa. Säätiön edustajat

osallistuvat toimenkuviansa mukaisesti vanhushpalveluiden kehittämiseen erilaisissa työryhmissä myös muiden hallintokuntien ja toimijoiden kanssa.

Käytännön palvelutoimintaa toteutetaan Kaarinan kaupungin kanssa tehtyyn ostopalvelusopimukseen perustuen säätiön omistamissa ja ylläpitämissä Hovirinnan palvelukeskuksessa, Kuovinkadun toimintakeskuksessa, Palvelutalo Värttinässä ja Ryhmäkoti Vaarintuvassa.

Ostopalvelusopimuksen mukainen määräraha tarkistetaan vuosittain.

Säätiön tuottamien palveluiden sisältö, laajuus ja hinnat sovitaan kaupungin kanssa vuosittain ostopalvelusopimuksen tarkistamisen ja kuusi kertaa vuodessa käytävien kehityskeskustelujen yhteydessä.

Säätiöllä on toimintavuoden käynnistyessä Hovirinnan palvelukeskuksessa 21 palveluasuntoa ja ryhmäkoti kolmelle asukkaalle (Kortteeri), Palvelutalo Värttinässä 24 palveluasuntoa ja neljä ryhmäkotiasuntoa (Kehrä). Ryhmäkoti Vaarintuvassa on kahdeksan asuntoa ja yksi lyhytaikaispaikka keskivaikeasti tai vaikeasti muistisairaille. Säätiöllä on 1.1.2012 yhteensä 60 palveluasuntoa ja yksi lyhytaikaisasunto.

Lisäksi Senioritalo Onnikka 1:ssä on 30 asuntoa. Senioritalo Onnikka 2 valmistuu loppukesällä 2012 ja siellä on 32 asuntoa.

Kaarinan kaupungin vanhushpalveluiden strategian mukaan kaupungin Hyvinvointipalvelut ostaa vain tehostettua palveluasumista. Tehostetun palveluasumisen kriteerit ovat mm. ympärivuorokautinen mahdollisuus riittäviin hoito- ja hoivapalveluihin sekä vähintään 0,5 - 0,6:n henkilöstömitoitus.

Kaarinan Vanhusten Palvelukeskuksen säätiön palveluasunnoista yhteensä 16 paikkaa muuttuu toimintavuoden aikana tehostetun palveluasumisen paikoiksi. Näin ollen Hovirinnan palvelukeskuksessa, Palvelutalo Värttinässä ja Ryhmäkoti Vaarintuvassa on vuoden 2012 lopussa yhteensä 43 tehostetun ja 18 tavallisen palveluasumisen asukaspaikkaa.

Säätiön oma henkilökunta tuottaa kaikkiin palveluasuntoihin ja ryhmäkoteihin hoiva- ja tukipalvelut. Senioriasuntojen asukkaat Onnikassa valitsevat itse palvelujensa tuottajat, säätiön vastuulla on palveluohjaus.

Kaikkien palveluasunnoissa asuvien kanssa tehdään hoito- ja palvelusuunnitelma, joka päivitetään vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Palveluasuntoihin ostetaan asukkaille osa turvapalveluista ja kauppapalvelu. Lisäksi ryhmäkoteihin ostetaan suursiivoukset.

Asumispalvelujen lisäksi säätiö tuottaa ostopalvelusopimuksen mukaisesti tukipalvelu- ja viriketoimintaa Hovirinnan palvelukeskuksessa, Palvelutalo Värttinässä ja Kuovinkadun toimintakeskuksessa sekä järjestää vanhustenhuollon

palvelutoimintaan liittyvää vapaaehtoistoimintaa ja kokeilu- ja kehittämistoimintaa kaarinalaisille eläkeläisille.

Säätiön koko toiminta lähtee toimintakykyä edistävän ja ylläpitävän toiminnan periaatteesta. Jokainen säätiön yksikkö toimii myös palveluohjauksen toimipisteenä ja niiden tiloissa on mahdollista toteuttaa sosiaali- ja terveystalvveluihin liittyvää ohjaus-, neuvonta- ja palvelutoimintaa. Toiminnassa huomioidaan myös omaisten tarvitsema tuki ja mahdollisuus virkistäytymiseen.

Säätiön toimipisteet toimivat alueellisina keskuksina, joilla lisätään alueen muun väestön ja vanhusten vuorovaikutusmahdollisuuksia.

Säätiö toimii yhteistyössä alueen muiden yksityisten palvelujen tuottajien kanssa. Erityisesti Piikkiön Hoivataito Oy:n kanssa toiminnallisen yhteistyön suunnittelu ja toteutus on merkityksellistä.

Säätiö on jäsenenä Vanhustyön Keskusliitto ry:ssä, Yrjö ja Hanna- Säätiössä ja Kunnallisten Palvelulaitosten työnantajayhdistys ry:ssä. Lounais-Suomen Aluehallintovirasto ja Kaarinan kaupunki valvovat säätiön toimintaa.

## **2. HALLINTO JA TOIMINNAN YLLÄPITÄMINEN**

Säätiön hallinnossa ovat edustettuina Kaarinan kaupunki, Kaarinan Eläkkeensaajat ry, Kansalliset Seniorit ry, Kaarinan Eläkeläiset ry, SPR:n Kaarinan osasto, Kaarinan-Piikkiön Sotaveteraanit, Lions Club Kaarina City ja Kaarinan Rotaryklubi.

Hallintoneuvosto kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa pitämään sääntömääräiset kokouksensa. Hallitus kokoontuu tarvittaessa, kuitenkin noin kerran kuukaudessa.

Hovirinnan palvelukeskuksen ja Palvelutalo Värttinän hoitajakutsu- ja ovivalvontajärjestelmä on langaton Exrei Oy:n Everon -järjestelmä.

Kauppapalvelut asukkaille ostetaan kaupungin kilpailuttaman sopimuksen mukaisesti Kaarinan Nuoret Pajamestarit ry:ltä.

Saunapalveluasiakkaiden kuljetus Hovirinnan palvelukeskukseen ja Palvelutalo Värttinään ostetaan kaupungin kilpailuttaman sopimuksen mukaisesti.

Henkilökunnan yöturvaa varten ostetaan palvelu (hälytyslaite) Turvatiimi Oy:ltä.

Kiinteistöhoitopalvelut ostetaan Hovirinnan palvelukeskukseen Maininki Oy:ltä ja muihin yksikköihin Kaarinan kaupungin Tilakeskuksesta. Yleisten tilojen siivouspalvelut ostetaan kaupungin Tilakeskukselta.

Isännöinti-, kirjanpito- ja palkkahallinnon palvelut ostetaan Maininki Oy:ltä.

### **3. HAASTEITA TOIMINNAN SUUNNITTELUSSA**

Vanhusten määrä tulee lähivuosina merkittävästi kasvamaan. Ennusteen mukaan Kaarinassa on vuonna 2016 yli 75 - vuotiaita 41 % enemmän kuin vuonna 2010, lukumääräisesti 818 henkilöä enemmän.

Valtakunnallisesti vanhuspalveluiden suurena haasteena pidetään muistisairauksia sairastavien määrän kasvua. Tämä edellyttää varautumista palvelurakenteen eri portaissa, jotta keskivaikeasti ja vaikeasti muistisairaiden palvelut vastaavat asiakkaiden sekä heidän omaistensa tarvetta.

Kuovinkadun toimintakeskuksen tilanne jatkuu edelleen hankalana. Yhden työntekijän työpanos muistisairaiden vanhusten päivähoitoryhmän (4-8 vanhusta/pv) ja kaiken muun toiminnan ohjaajana on riittämätön. Yhden työntekijän työpanoksella ei ole realistista kyetä täysin vastaamaan asetettuihin laadullisiin tavoitteisiin.

Jatkuva muutos yhteiskunnassamme sekä taloustilanteen vaihtelut edellyttävät myös säätiöltä paneutumista toiminnan rakenteellisten reunaehtojen kehittämiseen.

### **4. YLEISET TAVOITTEET VUODELLE 2012**

Kaarinan Vanhusten Palvelukeskuksen säätiön strategia vuosille 2010 - 2014 valmistui syksyllä 2010. Toimintasuunnitelman linjaukset vuodelle 2012 perustuvat strategia-asiakirjaan, jonka ajantasaisuus on arvioitu elo-syyskuussa 2011 sekä henkilökunnan että hallituksen toimesta.

#### **4.1. Yleistavoite**

**Yleistavoite toiminnassa on asiakkaiden omien voimavarojen tukeminen, kuntouttava hoito-ote sekä mahdollisimman turvallinen elämä omassa kodissa.**

**Säätiö pyrkii toiminnallaan kehittämään vanhustenhuollon palveluja, lisäämään tietoa vanhenemisesta, tuottamaan turvallisia palveluja vanhuksille ja tarjoamaan toiminnallisia tiloja sekä ikäihmisille että vapaaehtoisille.**

Kaarinan Vanhusten Palvelukeskuksen säätiön työntekijöiden osaamisen varmistaminen ja työn vetovoiman säilyttäminen on sekä toiminnan hyvän laadun että toiminnan laajuuden kannalta oleellinen yleistavoite.

Säätiön toiminnassa kokeillaan 1.10.2011 - 30.9.2012 kuntouttajan toimen soveltuvuutta säätiön asiakkaiden toimintakyvyn ylläpitämiseksi ja henkilöstön toiminnan tukemiseksi. Tavoitteena on vaikuttaa asiakkaiden toimintakyvyn alentumiseen sitä hidastaen sekä toisaalta tukea henkilöstön osaamista hoitotyön ergonomiassa.

Toimintasuunnitelman tavoitteet edellyttävät eri tavoin työllistettyjen työntekijöiden (mm. kuntouttava työtoiminta) ja hoito- ja keittiöalan opiskelijoiden jatkuvaa käyttöä, jotta asetetut tavoitteet saavutettaisiin.

## **4.2. Laatutavoitteet**

Toiminnan tavoitteiden toteutumista seurataan arviointijärjestelmän avulla. Toimintavuosittain arvioidaan asiakastyytyväisyyttä asukkaiden ja heidän omaistensa parissa, työntekijöiden tyytyväisyyttä ja toimintaperiaatteita sekä ateriapalveluasiakkaiden tyytyväisyyttä. Palautekoontien perusteella toimintaa muutetaan vastaamaan paremmin toiminnalle asetettuihin haasteisiin.

Säätiö toteuttaa Kaarinan vanhustyön laatukäsikirjan periaatteita. Laatutyötä toteutetaan yhdessä Kaarinan kaupungin Hyvinvointipalveluiden kanssa. Säätiön edustus on mm. laatuvaastavien ryhmässä.

Toimintavuoden aikana tehdään ns. osaamiskartoitus ja henkilökunnan kanssa käydään kehityskeskustelut. Kehityskeskusteluissa käytettävä oheismateriaali muokataan paremmin säätiön henkilöstöjohtamista tukevaksi. Osaamiskartoituksen ja kehityskeskusteluiden tuloksiin paneudutaan osana kehittämistyötä.

Asiakkaaseen nähden pysyvä, ammattitaitoinen henkilökunta kykenee mahdollistamaan laadullisesti hyvän vanhuuden kokemuksen.

Palvelukeskuksissa järjestettävä toiminta ja palvelut ovat joustavia ja nopeasti muuntuvia asiakkaiden tarpeiden mukaan.

Asumispalveluissa tehdään kevään 2012 aikana asiakaspalautekysely. Omaisille palautekysely suunnataan syksyllä 2012.

Keittiöpalveluiden asiakaspalautekysely tehdään syksyllä, sen tulosten pohjalta tarkastellaan toimintojen laatua ja sisältöä. Vertailupohjana käytetään syksyn 2011 kyselyn tuloksia.

Asiakaslähtöisellä ja asiakkaat huomioivalla palvelulla lisätään turvallisuuden tunnetta ja helpotetaan avun vastaanottamista. Henkilökunnan määrän lisääntyminen toimintavuoden aikana lisää asukkaille henkilökunnan saavutettavuutta.

### **4.3. Taloudellisuustavoitteet**

Palvelukeskustoiminnan ja asumispalvelujen suunnittelussa pyritään ennen kaikkea vanhusten tarpeista lähtevien palvelujen kehittämiseen kuitenkin niin, että vanhusväestön määrällisen kasvun myötä hoitokäytännöt ovat mahdollisimman taloudellisia. Huomiota kiinnitetään myös toimintamme vaikutuksiin ympäristöasioissa.

Yksilöllisellä palveluohjauksella luodaan jokaiselle asiakkaalle palvelukonsepti, joka on kaikkien toimijoiden kannalta hyvä toimintamalli myös taloudellisesti.

Taloudellisuustavoitteiden seurantajärjestelmää jatketaan ja kehitetään yhdessä kaupungin, Maininki Oy:n ja Palveluyhdistys Kaseva ry:n kanssa säännöllisten kehityskokousten muodossa.

Henkilöstön työhyvinvointia tukemalla vaikutetaan mm. sairauslomista aiheutuviin kustannuksiin ja ennenaikaiseen eläköitymiseen.

## **5. KOHDENNETUT TAVOITTEET**

### **5.1. Päivätoiminta**

**Päivätoiminnat sisältävät sekä avoimen päivätoiminnan että kotihoidon tukipalveluna toteutettavan päivähoidon.**

**Sekä avoin päivätoiminta että päivähoito toimivat alueellisina, kotona selviytymistä tukevana palveluina. Toiminnalla on merkittävä toimintakyvyn alenemista ennaltaehkäisevä ja terveyttä edistävä vaikutus vanhuksen arjessa.**

1. Kävijämäärä palvelukeskuksissa virike- ja vuorovaikutustoiminnoissa sekä erilaisissa palvelutoiminnoissa noin 300 / viikko.

2. Päivähoidon suoritteita eli asiakaskäyntejä on Hovirinnan palvelukeskuksessa 30 / viikko, Kuovinkadun toimintakeskuksessa 12 / viikko ja Palvelutalo Värttinässä 25 / viikko. Kussakin toimintayksikössä on yksi päivähoidosta vastaava työntekijä, jonka vastuulla olevien hoidettavien määrä vaihtelee 3-10 / toimintapäivä.

3. Vanhusten ei tarvitse jonottaa tukipalveluja ja päivähoitoa. Yhteistyötä kaupungin kotihoidon kanssa tiivistetään asiakasyhteistyössä. Säätiö pyrkii omalta osaltaan vaikuttamaan päivähoidon asiakaskuljetuksen sujuvuuteen.

4. Toimintavuoden aikana jatketaan tiedottamista päivätoiminnoista mm. eläkeläisjärjestöissä.

Päivätoiminnan markkinointia 'parkkitoimintana' vahvistetaan erityisesti läheistään hoitaville henkilöille.

5. Kaikki halukkaat eläkeläiset voivat haluumallaan tavalla osallistua avoimeen virike- tai vuorovaikutustoimintaan. Avoimen päivätoiminnan vastuu on ensisijaisesti askartelu- ja viriketoiminnan ohjaajalla.

## **5.2. Ateriapalvelu**

**Hovirinnan palvelukeskuksen ja Palvelutalo Värttinän keittiöt jatkavat edelleen kustannustehokkaina omavalmistuskeittiöinä.**

1. Omavalmistuskeittiöissä toteutetaan vanhusten ravintosuositusten mukaista ravitsemusta, joka edesauttaa vanhuksen toimintakyvyn säilymistä.

Asiakkailla on mahdollisuus yhteisölliseen ja kodikkaaseen ruokailuhetkeen.

2. Toimintavuonna 2012 Hovirinnan palvelukeskuksen keittiö tuottaa 20 000 suoritetta ja Palvelutalo Värttinän keittiö 29 000 suoritetta. Kummankin keittiön kohdalla suoriteoletus on maksimissa, joka voidaan nykyisellä henkilöstöresurssilla toteuttaa.

3. Keittiöiden toiminnassa huomioidaan juhlapyhät ja asukkaiden merkkipäivät.

## **5.3. Asumispalvelut**

**Säätiö tuottaa asumispalveluita senioriasumisena, kotihoitoa tukevana muistisairaille suunnattuna lyhytaikaishoitona sekä tavallisena että tehostettuna palveluasumisena.**

1. Pysyvä henkilökunta turvaa asukkaille laadukkaat palvelut ja tukee vanhusten mahdollisimman omatoimista selviytymistä. Henkilökunnan joustavaa käyttöä eri toimintayksiköissä tarpeiden mukaisesti jatketaan. Henkilökunnalle järjestetään tiimikohtaiset kehittämispäivät, joiden aiheena on toiminnan ja työyhteisön kehittäminen.

2. Palveluasumisessa ja päivähoidossa noudatetaan hoito- ja palvelusuunnitelmia, joilla asiakkaan ja hänen omaistensa kanssa sovitaan palveluista. Säätiö sitoutuu näin tiettyyn palvelutasoon. Suunnitelmat päivitetään vähintään kaksi kertaa vuodessa.
3. Omaisten kanssa tehtävällä yhteistyöllä on merkittävä osa säätiön toiminnassa. Omaisteniltoja järjestetään kaksi kertaa vuodessa eri teemoilla. Tavoitteena on tiedottaa yhteistyöhön vaikuttavista asioista sekä tukea omaisia osallistumaan läheisensä arkeen palvelukeskuksissa.
4. Asumispalvelut toteutetaan omakustannushintaisina. Asukas maksaa Kaarinan kaupungin Hyvinvointipalveluiden maksutaksan mukaisesti käyttämistään hoiva- ja tukipalveluista. Ruokahuollon maksut vahvistaa säätiön hallitus.
5. Asukaspäätöksissä hyödynnetään RAVA - toimintakykyluokitusta. Rava - päivitys tehdään kaksi kertaa vuodessa kaikille asukkaille ja päivähoidon asiakkaille. Tarvittaessa tehdään lisäksi ns. muisti- ja/tai depressiotesti.
6. Kaikkien palveluasuntojen sekä Vaarintuvan lyhytaikaispaikan käyttöaste pidetään 100 %:ssa.

#### **5.4. Henkilökunnan osaaminen ja työhyvinvointi**

Säätiön koko henkilökunta osallistuu toimintavuoden aikana oman alansa täydennyskoulutuksiin. Koulutusten antia kerrataan tiimikokouksissa, jolloin yksittäisestä koulutuksesta saadaan hyötyä koko työyhteisölle.

Koulutussuunnitelman runko laaditaan yhteistyössä Kaarinan vanhuspalveluiden toimijoiden kanssa. Lisäksi henkilökunnalla on mahdollisuus osallistua muihin alan ajankohtaisiin koulutuksiin. Koulutussuunnitelma on toimintasuunnitelman liitteenä.

Tammi-helmikuussa 2012 käydään koko henkilökunnan kanssa kehityskeskustelu, samalla jokaisen kanssa tehdään osaamiskartoitus. Keskustelukooontien mukaan selvitetään koulutus- ja työyhteisönkehittämistarpeita.

Tammikuussa työyhteisö-iltapäivissä jatketaan edellisenä toimintavuonna aloitettua työhyvinvointiteemaa.

Työsuojelutoimikunnan keskeisenä haasteena on olla kehittämässä laaja-alaisesti menetelmiä henkilökunnan työhyvinvoinnin edistämiseksi. Työmarkkinoilla kilpailu työntekijöistä on kovenemassa samalla, kun henkilöstö eläköityy. Rekrytointi ja työssä pysyminen edellyttävät systemaattista toimintaa henkilöstöjohtamisessa sekä työntekijöiden panoksessa työyhteisön hyvinvoinnin ylläpitämiseksi.

Työyhteisön toiminnassa huomioidaan työsuojelulliset seikat sekä fyysisestä, psyykkisestä että sosiaalisesta näkökulmasta.

Henkilöstön tarvetta työn ja yksityiselämän yhteensovittamiseksi tuetaan myös ottamalla huomioon hyvin joustavasti toiveita sekä työvuorojen että vuosilomien määräytymisen suhteen.

Henkilökuntaa kannustetaan pitämään itsestään huolta, jotta yksityiselämän ja työelämän yhteensovittaminen onnistuisi. Henkilöstöllä on mahdollisuus käyttää Kaarinan Työpaikkaliikunta ry:n tarjoamia mahdollisuuksia Sporttipassin lisäksi.

Henkilökunnan keski-ikä on 50,4 vuotta. Toimintavuoden aikana tulee muutamia työntekijöitä siirtymään eläkkeelle. Hiljaisen tiedon siirtäminen ja uusien työntekijöiden rekrytoinnin onnistuminen haastaa koko työyhteisöä toimimaan 'yhteen hiileen' puhaltamalla.

## 6. HENKILÖSTÖ

Toimintavuoden alussa säätiöllä on 44,5 tointa:

- toiminnanjohtaja
- asumispalveluohjaaja
- toiminnanohjaaja
- kaksi emäntää
- yksi askarteluohjaaja
- kolme päivähoiton ohjaajaa
- yksi kuntouttaja
- yksi vastaava hoitaja
- yksi sairaanhoitaja
- 28 asukashoitajan tointa
- 1,5 sijaistajan tointa
- kolme palvelutaloavustajan tointa
- 0,5 palvelusihteerin toimi

Säätiöllä on vuoden 2012 alussa 47 vakinaista työntekijää, joista kaksi on ns. sijaistajana hoitotyössä. Yksi asukashoitajan toimista on järjestetty siten, että 50 % työpanoksesta on vakinaista tointa ja 50% on sijaistajan tointa. Yksi asukashoitaja on osa-aikaeläkkeellä. Yhden asukashoitajan toimenkuvasta on 50 % toimistotyötä. Toisen puolikkaan hän edelleen tekee hoitotyötä. Palvelutalo Värttinässä muutetaan asukashoitajan toimi sairaanhoitajan toimeksi vuoden 2012 edellyttäen, että asukashoitajan toimi vapautuu.

Päivähoidon ja avoimen päivätoiminnan työntekijöille ei palkata sijaisia, vaan sijaisuudet pyritään entiseen tapaan hoitamaan sisäisin järjestelyin.

Ostopalvelusopimus vuodelle 2012 sisältää lisäyksiä henkilöstöresursseihin. Toimintavuonna sekä Hovirinnan palvelukeskukseen että Palvelutalo Värttinään palkataan palvelutaloavustajia, kumpaankin 1,5 tointa. Palvelutaloavustajan toimenkuva koostuu hoitotyön tukitoiminnoista, kuten asukkaiden saattamista, pyykinhuoltoa, avustamista ruokailussa yms.

Hovirinnan palvelukeskuksessa aloitti 1.9.2011 sairaanhoitaja säätiöllä uudessa toimessa. Toimivuonna myös Palvelutalo Värttinää saa sairaanhoitajan vakanssin. Säätiön palveluasumisen hoitohenkilöstön mitoitus täyttää toimivuonna minimissään Ikäihmisten palveluiden laatusuosituksen arvot. Uusissa asukassijoituksissa joudutaan edelleen tarkasti miettimään sijoituksen oikeellisuus, jotta turvataan asukkaan toimintakyvyn edellyttämä riittävä hoito ja huolenpito.

Palvelutalo Värttinän toiminnanohjaaja toimii edelleen palveluohjaajana Senioritalo Onnikka 1:ssä ja on mukana Onnikka 2:n suunnittelutyössä.

## **7. MUU TOIMINTA**

### **7.1. Hankkeet**

Säätiö on hakenut Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA:lta erityisryhmille tarkoitettua avustusta ja korkotukilainaa Senioritalo Onnikka 2:lle. Rakennustyöt alkoivat alkukesällä 2011 ja valmistuminen ajoittuu loppukevääseen 2012.

Senioritaloista on tehty yhteinen esite. Onnikka 2 on herättänyt laajaa kiinnostusta ja asuntojen haku ajoittuu loppukevääseen 2012.

Kaarinan Vanhusten Palvelukeskuksen säätiö on hakenut Asumisen kehittämis- ja rahoituskeskus ARA:lta avustusta ja korkotukilainaa Hovirinnan palvelukeskuksen Kortteerin osan muutostöihin. Muutoksella järjestetään hoitotyön tilat asianmukaisiksi ja erotetaan sosiaali- ja taukotiloista.

Aluehallintoviraston tarkastuskäynnin kertomuksessa 2011 edellytetään kolmen asukkaan ryhmäkoti Kortteerin muuttamista paremmin asukkaan yksityisyyttä turvaavaksi. Näin ollen Kortteeri remontoidaan kahdeksi erilliseksi palveluasunnoksi. Samalla on haettu avustusta myös piha-alueiden portittamiseen. Toimenpiteellä mahdollistetaan myös muistisairaana asukkaan turvallinen ulkoilu sekä estetään mahdollinen ulkopuolisten kulkijoiden aiheuttama häiriö piha-alueella.

Mikäli hakemus palautuu myönteisenä, muutostyöt Hovirinnan palvelukeskuksessa käynnistetään kevään 2012 aikana.

Kaarinan Vanhusten Palvelukeskuksen säätiöllä ei ole käytössä virallista asiakashallintaohjelmaa. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon sähköisestä kirjaamisesta edellyttää asiakastietojen sähköistä käsittelyä 1.9.2014 mennessä.

Säätiö on hakenut RAY:ltä avustusta hoitotyön asiakashallintaohjelma Effican rahoitukseen. mikäli rahoitus saadaan, käynnistyy kevään 2012 aikana mittava

henkilöstön koulutushanke, jonka tavoitteena on sähköisen kirjaamisen sisällyttäminen hoitotyöhön osana tiedonkulun joustavuutta sekä asiakkaan että myös työntekijöiden turvallisuuden takaamista.

Kaarinan kaupungin Hyvinvointipalvelut ja Kaarinan Vanhusten Palvelukeskuksen säätiön ovat allekirjoittaneet aiesopimuksen Seniorien perhekylätoiminnan kehittämiseksi. Säätiön roolina on toimia kiinteistöjen rakennuttajana ja omistajana. Säätiö hakee kiinteistöjen rakennuttamiskustannuksiin ja lainoihin tukea Asumisen kehittämis- ja rahoituskeskus ARA:lta.

Säätiö on vuonna 2010 käynnistänyt Palveluyhdistys Kaseva ry:n kanssa kumppanuushankkeen aikuisikäisten päihde- ja mielenterveysongelmaisten MT-Navigaattoriprojektin, jonka tavoitteena on tukea ao. asiakkaita palveluohjauksellisella sekä tuki-, ryhmä- ja vertaistukitoiminnalla. Toimintavuonna hanke on päättymässä ja päätösseminaari pidettäneen marras-joulukuussa 2012.

## **7.2. Muu kehittämis- ja koulutustoiminta**

Kaarinan kaupungin vanhuspalveluissa on v. 2009 käynnistetty hanke, "Iloa voimavaroista", joka tähtää toimintakykyä edistävän työtavan juurruttamiseen henkilöstön kesken. Säätiön edustajat osallistuvat edelleen hankkeeseen ja tuottavat toimintayksiköihin materiaalia ja toimintamalleja edistämään asukkaiden ja asiakkaiden toimintakykyä. Toimintamallien toteutus on koko henkilökunnan osaamista ja yhteistyötä.

Kaikissa toimintayksiköissä jatketaan monipuolista, kuntouttavaa virike- ja virkistystoimintaa.

Kuntouttajan toimenkuvan kokeilu päättyy syyskuussa 2012. Toimintaa arvioidaan kokeilun aikana systemaattisesti ja päätetään jatkotoimenpiteistä.

Sijaisten ja muiden tilapäistyöntekijöiden (opiskelijat) perehdytykseen ja ohjaukseen panostetaan edelleen. Perehdytyskansiot päivitetään jokaisessa yksikössä osana laatutyötä.

Säätiön yksiköissä toimintaa kehitetään ja seurataan tiimikokouksissa. Vastaavat hoitajat, asumispalveluohjaaja, toiminnanohjaaja ja toiminnanjohtaja muodostavat ns. vastaavien ryhmän, jonka tarkoitus on huolehtia säätiön toiminnan linjausten pitävyydestä, toiminnan kehittämisestä ja laadun varmistuksesta. Vastaavien ryhmä raportoi hallitukselle säätiön toiminnan tilasta ja muutostarpeista.

### **7.3. Tiedotustoiminta**

Vanhusten aseman esille nostaminen ja vanhenemiseen liittyvän tiedon levittäminen kuuluvat oleellisesti säätiön toimintaan. Palvelukeskukset sijaitsevat keskeisillä asuinalueilla, jolloin myös yhteydenpito lähialueen asukkaisiin on keino kertoa vanhuudesta ja vanhenemisestä.

Vuosi 2012 on EU:n aktiivisen ikääntymisen ja sukupolvien välisen solidaarisuuden teemavuosi. Toimintavuoden aikana teemaa tullaan käsittelemään säätiön toiminnassa sekä työntekijätasolla että myös toimintayksiköiden lähialueyöskentelyssä.

Toimivuoden aikana ylläpidetään edelleen säätiön nettisivuja. Sivuilta voi saada esim. senioriasuntojen hakulomakkeen. Sen voi toimittaa säätiölle myös sähköisessä muodossa.

Säätiön sivuilta löytyy myös hakulomake, joka on yhteinen kaikkiin toimintayksiköihin, joista Kaarinan kaupunki ostaa palveluasumista, tehostettua palveluasumista tai vanhusten laitoshoidtoa. Samalla lomakkeella haetaan myös Kaarinan ns. omiin toimintayksiköihin. Sijoittumisesta hakemuksen perusteella päättää moniammatillinen SAS -ryhmä.

Säätiön esitettä käytetään aktiivisesti toiminnan markkinoinnissa. Senioritalojen yhteistä esitettä jaetaan senioriasumisesta kiinnostuneille.

Palveluohjauksen yhteydessä säätiön työntekijät kertovat säätiön toiminnoista mahdollisille käyttäjille.

Kaarinan Vanhusten Palvelukeskuksen säätiön ja Kaarinan kaupungin välinen ostopalvelusopimus päättyy 31.12.2012.



## KOULUTUSSUUNNITELMA 2012

### Säätiön omat koulutussuunnitelmat

#### TUNNEKUUNTELEMINEN PERUSKOULUTUS

MT-Navigaattoriprojektin kanssa yhteistyössä

#### IKÄIHMISTEN RAVITSEMUS

Vanhustyön Keskusliiton kanssa yhteistyössä

#### HYGIENIAOSAAMISEN VAHVISTAMINEN

V-S sairaanhoitopiirin kanssa yhteistyössä

### Kaarinan kaupungin kanssa yhteiset koulutussuunnitelmat

18.1. / 19.1.1	LAATUA VERENSOKERINMITTAUKSEEN
6.-7.2. ja 3.-4.4.	KINESTETIIKKA
14.2.	VANHUSTYÖ 2012-MESSUT
7.3. / 8.3.	VAATIVAT JA TUNTEITA HERÄTTÄVÄT ASUKKAAT
27.3.	RAVA
kevät	RAKENTEINEN KIRJAAMINEN
	POTILASTURVALLISUUS
	PALVELUOHJAUS
	TIETOSUOJA
	JOHTAJIEN JA ESIMIESTEN KOULUTUS
kevät & syksy	VANHUSTEN KALTOINKOHTELU
syksy	TURVALLISUUSKOULUTUS, PUHEJUDO

Em. koulutusten lisäksi työntekijöillä on mahdollisuus esittää muita koulutuksia kiinnostustensa mukaan.